

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ «СОШ с. Старые Бурасы  
Базарно-Карабулакского муниципального  
района Саратовской области»

\_\_\_\_\_/И.А. Дудина/

\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_/г.

Введено в действие приказом № 229  
от 3 сентября 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о летнем лагере с дневным пребыванием детей при школе**

**1. Общие положения**

- 1.1. По желанию и запросам родителей (законных представителей) и с учетом финансовых возможностей школы в период летних каникул создается пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее – лагерь).
- 1.2. Деятельность лагеря регламентируется Уставом школы, правилами поведения учащихся в лагере, настоящим Положением.
- 1.3. Лагерь организуется на базе МБОУ "СОШ с. Старые Бурасы Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области".
- 1.4. Цель работы лагеря:  
Укрепление здоровья детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.
- 1.5. Основные задачи лагеря:
  1. Содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга.
  2. Осуществлять работу по профилактике хронических заболеваний у детей.
  3. Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации
  4. Создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей учащихся.

**2. Организация и содержание деятельности**

- 2.1. Лагерь открывается на основании приказа управления образования Базарно-Карабулакского района, приказа по школе.
- 2.2. Оздоровительно-образовательная деятельность лагеря осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором школы.
- 2.3. Зачисление в лагерь производится на основании заявления родителей (или лиц, их заменяющих). Лагерь комплектуется из числа учащихся 1-4-х классов.
- 2.4. Отряды в лагере с дневным пребыванием формируются в количестве 15-20 человек из числа учащихся школы.
- 2.5. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов учащихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.
- 2.6. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих и интеллектуальных способностей детей. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.
- 2.7. Деятельность лагеря строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

### **3. Участники образовательно-оздоровительного процесса**

- 3.1. Участниками образовательно-оздоровительного процесса в лагере являются учащиеся школы, педагогические и медицинские работники, родители.
- 3.2. Возраст воспитанников лагеря с дневным пребыванием 7-15 лет.
- 3.3. Преимущество при зачислении в лагерь с дневным пребыванием имеют дети-сироты, дети, лишившиеся попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети-инвалиды.
- 3.4. Зачисление детей в лагерь производится в соответствии с заявлениями родителей или лиц, их заменяющих, медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по учреждению образования, открывшему лагерь с дневным пребыванием.
- 3.5. Комплектование педагогическими, медицинскими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря.
- 3.6. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

### **4. Управление и руководство лагеря с дневным пребыванием**

- 4.1. Управление лагерем с дневным пребыванием осуществляет школа.
- 4.2. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом по школе.
- 4.3. Начальник лагеря осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции и в соответствии с планированием.
- 4.4. Лагерь работает в режиме 6-дневной рабочей недели.
- 4.5. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 4.6. Обязательно проводится инструктаж по технике безопасности.

### **5. Кадровое обеспечение**

- 5.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели из числа педагогических работников.
- 5.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию.
- 5.3. Воспитатели осуществляют свою деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

### **6. Охрана жизни и здоровья детей**

- 6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- 6.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя или начальника лагеря.
- 6.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели – детей, под личную подпись инструктируемых.
- 6.4. Воспитатель обязан проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов деятельности.
- 6.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.
- 6.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 6.7. Организации питания осуществляется на основе утвержденного меню.
- 6.8. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

### **7. Права и обязанности учащихся, посещающих летний лагерь труда и отдыха.**

- 7.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

7.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

## **8. Финансовое обеспечение**

8.1. Лагерь содержится за счет бюджетных средств.

8.2. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства.